**Currículum Vitae**

Asistencia Técnica de Organización Electoral

|  |
| --- |
| **Datos personales**  Nombre: Daira Sarahí Calvo Alvarez  Dirección oficial: Blv. Luis Donaldo Colosio No. 6207, Fracc. Rancho La Torrecilla, C.P. 25298, Saltillo, Coahuila, México.  Teléfono oficial: (844) 4-38-62-60 |
|  |

|  |
| --- |
| **Trayectoria académica**  Estudios realizados: Especialidad en derecho empresarial.  Periodo: 2017-2019  Institución educativa: Universidad Nacional Autónoma de México.  Estudios realizados: Maestría en derecho.  Periodo: 2010-2012  Institución educativa: Universidad Autónoma del Estado de Morelos.  Estudios realizados: Estancia de investigación.  Periodo: 2012  Institución educativa: Universidad de San Pablo CEU en España.  Estudios realizados: Diplomado en línea en derecho corporativo.  Periodo: 2013  Institución educativa: Universidad Privada del Estado de Puebla.  Estudios realizados: Diplomado en materia de derecho procesal.  Periodo: 2009  Institución educativa: Universidad Autónoma del Estado de Morelos.  Estudios realizados: Diplomado en Derecho Procesal Penal sobre Juicios Orales Sistema Acusatorio Adversarial.  Periodo: 2008-2009  Institución educativa: Universidad Autónoma del Estado de Morelos.  Estudios realizados: Licenciatura en derecho.  Periodo: 2004-2009  Institución educativa: Universidad Autónoma del Estado de Morelos. |

|  |
| --- |
| **Trayectoria profesional**  Empresa: Servicios de Salud de Morelos  Periodo: 2014- 2023.  Cargo: Abogada calificadora.  Empresa: Acai para la formación y el desarrollo /Universidad Interamericana /CIES Morelos.  Periodo: 2018-2023  Cargo: Docente (Diversas asignaturas jurídicas).  Empresa: Secretaría de Hacienda y Crédito Público  Periodo: 2008 -2009.  Cargo: Servicio profesional.  Empresa: Despacho jurídico MASAGA  Periodo: 2006-2012  Cargo: Abogada litigante y responsable de cartera vencida. |